

Stabile Systeme. Starke Zukunft.

IT-ADMINISTRATOR (M/W/D)

Die ETT Verpackungstechnik GmbH ist ein **führendes Unternehmen in der Anlagenfertigung für automatisierte Verpackungslösungen** und genießt weltweit in zahlreichen Branchen

einen hervorragenden Ruf. Unser Name steht für **innovative Technologien und maßgeschneiderte Lösungen**, die den Anforderungen unserer internationalen Kunden optimal gerecht werden.

Mit **über 250 Mitarbeitenden weltweit** verfügen wir über ein engagiertes, zukunftsorientiertes Team und möchten unsere IT-Landschaft gemeinsam mit Ihnen weiterentwickeln.



IHR AUFGABENGEBIET:

- Administration, Wartung und Weiterentwicklung unserer IT-Infrastruktur
- Backup, Monitoring und Troubleshooting der von IT-Systemen
- Administration der M365 Umgebung
- Betreuung von Server- und Netzwerksystemen
- Unterstützung und Umsetzung von IT- und Digitalisierungsprojekten
- Analyse, Optimierung und Automatisierung interner IT-Prozesse
- Betreuung der Endanwender und eigenständige Bearbeitung von Anfragen im 1st- und 2nd-Level-Support
- Zusammenarbeit mit internen Fachabteilungen und externen Dienstleistern
- Dokumentation von Systemen und IT-Prozessen

IHR ANFORDERUNGSPROFIL:

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich (z. B. Fachinformatiker Systemintegration) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der IT-Administration oder in einer vergleichbaren Position
- Kenntnisse in Windows-Server- und Client-Umgebungen, idealerweise auch Netzwerktechnik
- Erfahrung mit Virtualisierung (Hyper-V), Backup- und Sicherheitslösungen von Vorteil
- Strukturierte, analytische und selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und serviceorientiertes Denken
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- (Gute) Englischkenntnisse

DAS BIETEN WIR:

- Unbefristete Vollzeitanstellung (37 Std./Woche).
- Tarifliche Vergütung inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld.
- 30 Tage Urlaub.
- Attraktive Zusatzleistungen: betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen, Fahrrad-Leasing u.v.m.
- Flexible Arbeitszeitgestaltung durch Gleitzeitregelung und Mobile Office-Möglichkeiten.
- Raum für eigene Ideen: Bringen Sie sich aktiv ein und gestalten Sie Prozesse mit.
- Vielfältige Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten.
- Kostenfreie Ausgabe von Produktmustern an Mitarbeitende.

JETZT BEWERBEN!

Ihre vollständige Bewerbung inkl. Lichtbild mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen so-

wie dem frühestmöglichen Einstellungstermin senden Sie bitte an unsere Personalabteilung:

Frau Meinshausen
bewerbung@ett.de